

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

.....

.....

Oggetto: Richiesta certificato.

Il/la sottoscritt...

**nat... a il/...../....., alunn... /
genitore dell'alunno della classe sez. anno
scolastico/.....**

-
CHIEDE

il rilascio di N° copie di:

-
 CERTIFICATO DI ISCRIZIONE - ANNO SCOLASTICO

CERTIFICATO DI ISCRIZIONE E FREQUENZA - ANNO SCOLASTICO

CERTIFICATO DI ISCR. E FREQUENZA con voti - ANNO SCOLASTICO

CERTIFICATO DI DIPLOMA - ANNO SCOLASTICO

ALTRO (*specificare il tipo di richiesta*)

-
Note:

.....

....., lì/...../.....

Firma

.....